

Fair Practice Code



Operations

Fair Practice Code

Version: 4.0

Document No:

BACL_Fair Practice Code_v4.0

17 March 2026

Internal

Fair Practice Code

Version History:

Organization Area	Document Type	Version
OPERATIONS	FAIR PRACTICE CODE	VERSION 4.0

Version 1.0 Approved by the Board of Directors on **15 DECEMBER 2021**.

Version 2.0 Approved by the Board of Directors on **22 DECEMBER 2023**.

Version 3.0 Reviewed and Approved by the Board of Directors on **28 APRIL 2025**.

Version 4.0 Reviewed and Approved by the Board of Directors on **17 MARCH 2026**.

بجاج آٹو کریڈٹ لمیٹڈ چھ حال بجاج آٹو کنزیومر فائنانس لمیٹڈ ناون سان مشہور کمپنی۔ پُن عمل چلاون خاطر، یہ کمپنی بنیادی قائدے قانون، تھے مناسب اخلاقی کوڈ عمل ہند سختی سان پالن کران چھ

1. تعارف

بجاج آٹو کریڈٹ لمیٹڈ (پیٹھ قبل بجاج آٹو کنزیومر فائنانس لمیٹڈ) (کمپنی) (چھ ریزرو بینک آف انڈیا) آر بی آئی (”ساتھ نان-بینکنگ فائنانس ڈپازٹ ٹیکنگ کمپنی ہنر حیثیت سان رجسٹرڈ، ہم چھ مختلف قسمن ہند قرضہ سہولت فراہم کرنہج کاروبار کرنہج تجویز کران، یتھ ہنر خاص طور آٹوموبائل، گاڑیوں ہند لون کمپنی ہند، یتھ ہند ذیلی ادارن تھے وابستہ ادارن ہند گاہک شامل چھ ہم کریڈٹ سہولتن چھ گاہکن دیونہج تجویز، یتھ ہنر افرادی پارٹنرشپ فرمز، کمپنیاں تھے دوسرے قانونی ادارے شامل ہواہ۔

کمپنی ہنر آر بی آئی ہند ہدایاتن مطابق فیئر پریکٹسز کوڈ (ایف پی سی یا کوڈ) نافذ کرنہج آہ، تھے چھ 15 دسمبر 2021 ہند بورڈ آف ڈائریکٹرز ہند میٹنگ ہنر باضابطہ منظوری دیئے گڑھن۔ فیئر پریکٹسز کوڈ گاہکن سہنر سہنر لین دین ہنر منصفانہ طریقن ہند اصول تھے معیار بیان کران چھ

– ریزرو بینک آف انڈیا ہند جانب سہنر 19 اکتوبر 2023 تہ جاری کرنہج ماسٹر ڈائریکشنز، یعنی ریزرو بینک آف انڈیا (نان-بینکنگ فائنانشل کمپنی اسکیل بیسڈ ریگولیشن (ڈائریکشنز، 2023 مطابق، گاہکاں سہنر سہنر براہ راست رابطہ رکھن والی این بی ایف سی کمپنیاں خاطر کوڈ ہنر کیہنہ تبدیلیاں ضروری ہنہج آو، ہم مطابق یہ نظرثانی شدہ کوڈ بورڈ آف ڈائریکٹرز ہند 22 دسمبر 2023 ہند میٹنگ ہنر باقاعدہ منظوری دیئے گڑھن، یتھ ژیر چھ بیان:

2. اہم پابندیوں

گاہکن سہنر سہنر سہنر کمپنی ہنر اہم پابندیوں

i. گاہکن سہنر سہنر سہنر سارونہ معاملن ہنر منصفانہ تھے مناسب رویہ اختیار کرنہج، ہم بیگ چھ ہنر ذریعن:

- کوڈ ہنر درج گرا پابندیوں تھے معیار پورا کرنہج، ہم مصنوعات تھے خدمتن خاطر جے کمپنی پیش کران چھ، تھے ہم طریقہ کار تھے عملے ہند طریقے پالن کرن چھ
- یقینی بناون کہ کمپنی ہند مصنوعات تھے خدمتن متعلقہ قوانین تھے ضابطن سہنر مطابق ہند
- گاہکن سہنر سہنر سہنر تمام لین دین دیانتداری تھے شفافیت ہند اخلاقی اصولن پیٹھ مبنی آسن

ii. گاہکن مدد کرنہج تاکہ وہ یہ سمجھ سہنر کہ کمپنی ہند مصنوعات کتھ گڑ کام کران چھ، ہم بیگ چھ ہنر ذریعن:

- تھے ہند مالی اثرات واضح کرن

iii. ہم وقتن ہنر جلدی تھے ہمدردی سان نمٹن، یمع وقتن کیہنہ غلط گڑھ، ہم بیگ چھ ہنر ذریعن:

- غلطیاں درست کرن
- گاہکن ہند شکایتن ہند مناسب طریقن سان ازالہ کرن
- اگر گاہک مطمئن نہ آہن، تھے تمن یہ دسن کہ شکایت آگے کتھ ہنر لیجانی

iv. کوڈ ہند مناسب طور اعلان کرن، تھے کمپنی ہند ویب سائٹن پیٹھ دستیاب تھیون، تھے گاہکن خاطر درخواست پیٹھ نقل فراہم کرن۔

3. معلومات

- a) گاہکن مدد کرنہچ تاکہ تم پنی ضرورتن مطابق مصنوعات تته خدمتن انتخاب کرن، تته تمن صاف تته واضح معلومات فراہم کرنہچ پتہ منز تمن تم گاہکن خدمتن تته مصنوعاتن پند اہم خصوصیات بیان کرنہچ پم تم دلچسپی راکھان چہ
- b) گاہکن اطلاع دیئے کہ کمپنی گاہک پند اصلی شناخت تته پتہ قائم کرنہچ خاطر کن دستاویزات تته معلومات درکار چہ، تته دوسرے دستاویزات پم قانونی تته ضابطہ جاتی تقاضن پورا کرن خاطر ضروری چہ

4. قرضن پند درخواست تته تمن پند کارروائی

- a) قرضہ لیونہار سبب سبب تمام رابطہ تته مواصلات مقامی زبان منز یا ایسی زبان منز کرنہچ پم قرضہ لیونہار سمجھان چہ
- b) کمپنی پند قرضہ درخواست فارمن منز ایسی ضروری معلومات شامل آسہ پم قرضہ لیونہار پند مفادن متاثر کران چہ، تاکہ دوسرے این بی ایف سبب طرفان پیش کرنہچے شرطن تته ضابطن سان مناسب موازنہ کرن ممکن ہو سہ تته قرضہ لیونہار باخبر فیصلہ لیوتہ سہ۔ قرضہ درخواست فارم منز تم دستاویزات بھی درج آسہ پم درخواست سان جمع کرن ضروری چہ
- c) کمپنی منز قرضہ درخواست رسید کرنہچ تصدیق دیئے پند نظام آسہ۔ یس وقت مقرر چہ قرضہ درخواست نمٹاونہچ، سو تم تصدیق رسید منز واضح کرنہچ آسہ۔

5. قرضہ جانچ تته شرطین / ضابطے

- کمپنی قرضہ لیونہار کاغذی طور پیٹھ، مقامی زبان منز یا ایسی زبان منز پم قرضہ لیونہار سمجھان چہ، منظوری نامہ یا کسی دوسرے ذریعے سان اطلاع دیہ کہ کتھ رقم پند قرضہ منظور کرنہچ آسہ، تته تته سان جڑے شرطین تته ضابطے، پتہ منز سالانہ سود تته پتہ پند لاگو کرنہچ طریقہ شامل چہ، تته پم تمام شرطین قرضہ لیونہار طرفان قبول کرنہچ ریکارڈ منز محفوظ کرن۔ کمپنی قرضہ معاہدہ منز دیرفتگی سان ادائیگی یا گاہک طرفان کسی ونہ غلطی خاطر یس جرمانہ سود لاگو کرنہچ چہ، سو موٹے حروفن منز واضح کرنہچ۔
- کمپنی قرضہ منظوری یا رقم جاری کرنہچ وقت، تمام قرضہ لیونہارن قرضہ معاہدہ پند ایک نقل، بہتر چہ کہ مقامی زبان منز پم قرضہ لیونہار سمجھان چہ، تته معاہدہ منز حوالہ دیونہاے سبھی منسلک دستاویزاتن پند الگ الگ نقل فراہم کرن۔

6. قرضہ اکاؤنٹن منز تعزیری چارجز

- a) "اگر قرضہ لیونہار قرضہ معاہدہ پند بنیادی شرطن تته ضابطن پند پالن کرنہچ ناکام روزہ تته جرمانہ لاگو کرنہچ آو، تته پتہ "تعزیری چارجز" کرنہچ تصور کرنہچ آسہ، تته یہ "تعزیری سود" پند طور پیٹھ لاگو نہ کرنہچ پم اصل سود شرح سان شامل گڑھان چہ تعزیری چارجزن پند ... سرمایاکاری (کیپیٹلائزیشن) نہ آسہ، یعنی مزید
- بم چارجزن پیٹھ سود حساب کرنہچ چہ، تاہم، یہ قرضہ اکاؤنٹن منز سود پند معمول پند کمپاؤنٹنگ طریقہ کار پیٹھ کینہہ اثر نہ کرہ۔ ...
- b) کمپنی سود پند شرح منز کونہہ اضافی جزو شامل نہ کرہ تته پتہ ربنما اصولن پند مکمل پابندی حرف تته روح دونوں منز یقینی بناوہ۔
- c) کمپنی قرضن پیٹھ تعزیری چارجز یا ہم معنی چارجزن خاطر، یس گنہہ ناؤن سان ونان، بورڈ طرفان منظور شدہ پالیسی ترتیب دیہ۔
- d) / تعزیری چارجزن پند مقدار مناسب تته قرضہ معاہدہ پند بنیادی شرطن تته ضابطن پند عدم تعیل سبب مطابق آسہ، تته کسی خاص قرضہ / مصنوعات زمرہ منز امتیازی رویہ بغیر۔
- e) جو قرضہ 'انفرادی قرضہ لیونہارن' غیر کاروباری مقصدن خاطر منظور کرنہچ چہ، تته منز تعزیری چارجز غیر انفرادی قرضہ لیونہارن خاطر (KFS) تعزیری چارجزن پند مقدار تته ہم سبب کمپنی صاف طور پیٹھ گاہکن کان قرضہ معاہدہ تته اہم شرطین تته ضابطے / کی فیکٹ اسٹیٹمنٹ منز ظاہر کرہ، تته اسہ سان ساتھ کمپنی پند ویب سائٹ پیٹھ شیڈول آف چارجز پیٹھ بھی نمایاں کرہ۔

یہ وقتس قرضہ لیونہارن کأن قرضہ بند بنیادی شرطن تته ضابطن بند عدم تعميل خاطر ياددہانی بهیجہچ چہ، تته وقتس تعزیری چارجز بند (g) معلومات بھی فراہم کرہ۔ مزید یہ، تعزیری چارجز لاگو کرنہچ ہر صورت تته بند سبب بھی گاہکن کأن اطلاع دینے آسہ۔

ہم ہدایات 1 جنوری 2024 پیٹھ لاگو گڑھان۔ کمپنی پالیسی فریم ورک منز مناسب نظرثانی کرہ تته مؤثر تاریخ پیٹھ حاصل یا تجدید کرنہاے تمام (h) نوی قرضن پیٹھ پن ہدایاتن بند عمل درآمد یقینی بناوہ۔ موجودہ قرضن بند معاملہ منز، نونہا تعزیری چارجز نظام پیٹھ منتقلی یا تہ اگلے جائزے یا تجدید تاریخ منز، یا پن ہدایاتن بند مؤثر تاریخس پیٹھ چہ مہینس منز — ہم بھی ڈیر — یقینی بناونہچ آسہ۔

7. قرضن بند اجرا، پتہ منز شرطن تته ضابطن منز تبدیلیاں بھی شامل چہ

کمپنی قرضہ لیونہار کأن مقامی زبان منز یا ایسی زبان منز ہم وہ سمجھان چہ، قرضہ شرطن تته ضابطن منز کسی بھی تبدیلی، پتہ منز اجرا (a) شیڈول، سود شرح، سروس چارجز، پیشگی ادائیگی چارجز وغیرہ شامل چہ، ہند نوٹس دیہ۔ کمپنی یہ تہ یقینی بناوہ کہ سود شرح تته چارجز منز تبدیلیاں صرف آئندہ خاطر لاگو گڑھ پتہ سلسلے منز ایک مناسب شرط قرضہ معاہدہ منز شامل کرنہچ آسہ۔

معاہدہ منز ادائیگی واپس بلاونہچ یا تیز کرنہچ یا کارکردگی بند فیصلہ قرضہ معاہدہ مطابق دینے گڑھ (b)

8. ذمہ دار قرضہ دینے بند طرز عمل — ذاتی قرضن بند واپسی / تصفیہ پیٹھ منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرن

مکمل ادائیگی تته قرضہ اکاؤنٹ بند کرنہچ بعد منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرنس وقت، ہم گاہکن شکایتن تته تنازن سبب بنان چہ قرضہ لیونہارن سامنہ درپیش مسئلن حل کرن تته کمپنی منز ذمہ دار قرضہ دینے بند طرز عمل فروغ دینے خاطر، مندرجہ ذیل رہنما اصول اپنانہچ

... منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرن (a)

کمپنی چہ لازم کہ مکمل ادائیگی / تصفیہ پیٹھ، 30 دنن بند اندر اندر تمام اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرے تته کسی بھی (i) رجسٹری منز درج کرنہاے چارجز ہٹاوہ۔

قرضہ لیونہار کأن اختیار دینے گڑھ کہ وہ اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات یا تہ اس بینکنگ آؤٹ لیٹ / برانچ پیٹھ حاصل کرہ پتہ (ii) منز قرضہ اکاؤنٹ چلانہچ آسہ، یا کمپنی بند کسی بھی دوسرے دفتر پیٹھ پتہ منز دستاویزات دستیاب چہ، پنی پسند مطابق۔

اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات واپس کرنہچ مدت تته جگہ، مؤثر تاریخس پیٹھ یا تته پتہ جاری کرنہاے قرضہ منظوری خطوط (iii) منز واضح کرنہچ آسہ۔

اگر اکیلا قرضہ لیونہار یا مشترکہ قرضہ لیونہار فوت گڑھ، تته ہند ہنگامی حالتن ہند نمٹن خاطر، کمپنی اصل منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند (iv) دستاویزات قانونی وارثن کأن واپس کرنہچ ایک مکمل تته واضح طریقہ کار تیار کرہ۔ یہ طریقہ کار، گاہکن بند معلومات خاطر، کمپنی بند ویب سائٹ پیٹھ دیگر مشابہ پالیسین تته طریقہ کارن سان ساتھ نمایاں کرنہچ آسہ۔

منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرنس منز تاخیر خاطر معاوضہ (b)

اگر مکمل ادائیگی / تصفیہ پیٹھ 30 دنن پتہ اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات ربا کرنس منز تاخیر گڑھ، یا متعلقہ رجسٹری منز (i) چارج سیٹیفیکشن فارم داخل کرنس منز ناکامی گڑھ، تته کمپنی قرضہ لیونہار کأن اس تاخیر بند سبب اطلاع دیہ۔ اگر یہ تاخیر کمپنی طرفان گڑھ، تته کمپنی ہر تاخیر بند دن خاطر 5,000₹ ہند شرحس سبتہ معاوضہ ادا کرہ۔

/ اگر اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد بند دستاویزات جزوی یا مکمل طور گم گڑھن یا نقصان پوزہ، تته کمپنی قرضہ لیونہار مدد کرہ کہ نقل (ii) منز بیان کرنہاے معاوضہ بھی ادا کرہ۔ (i) تصدیق شدہ نقول حاصل کرن، تته اس عمل سان وابستہ تمام خرچ خود برداش کرہ، اسہ سان ساتھ شق تاہم، آتہ حالتن منز کمپنی کأن اس طریقہ کار مکمل کرن خاطر اضافی 30 دن دستیاب آسہ؛ تته تاخیر ہند جرمانہ اس پتہ حساب کرنہچ آسہ (یعنی کل دنن پتہ)۔ 60

پن ہدایاتن تحت فراہم کرنہاے معاوضہ، قرضہ لیونہار ہند حقون پٹھہ کسی بھی لاگو قانون مطابق دیونہاے کسی دوسرے معاوضس پٹھہ کینہہ (iii) اثر نہ کرہ۔

c) اطلاق

پن منز شامل ہدایات تمام تین معاملن پٹھہ لاگو گڑھان، یتھ منز اصلی منقولہ / غیر منقولہ جائداد ہند دستاویزات رہا کرنہچ تاریخ 1 دسمبر 2023 یا یتھ پتہ پوزہ۔

9. عمومی

a) کمپنی قرضہ لیونہار ہند معاملن منز مداخلت نہ کرہ، سواے اُن مقصدن خاطر یم قرضہ معاہدہ ہند شرطن تٹھ ضابطن منز درج چہ (اُن صورتن منز)۔ بغیر، یتھ وقتس کونہہ نوی معلومات، یم قرضہ لیونہار پہلے ظاہر نہ کرنہچ، کمپنی ہند نوٹس منز پیہ۔

b) اگر قرضہ لیونہار طرفان اکاؤنٹ منتقلی خاطر درخواست ملے، تٹھ کمپنی ہند رضامندی یا اعتراض (اگر آسہ) درخواست وصول کرنہچ تاریخس پیٹھ 21 ہن ہند اندر اندر اطلاع دینے گڑھ۔ یہ منتقلی شفاف معاہداتی شرطن تٹھ قانون مطابق کرنہچ آسہ۔

c) قرضن ہند وصولی ہند معاملہ منز، کمپنی گنہہ وی غیر ضروری ہراسانی اختیار نہ کرہ، مثلاً بے وقتن منز بار بار قرضہ لیونہارن تنگ کرن، قرضہ وصولی خاطر زور زبردستی استعمال کرن وغیرہ۔ کمپنی ہند عملہ طرفان بدتمیزی روکنہچ خاطر، کمپنی چہ یہ یقینی بناونہچ کہ عملہ گاہکن سہز سہتہ مناسب طریقن سان نمٹن خاطر مناسب تربیت یافتہ آسہ۔

گاہکن ہند تحفظ یقینی بناونہچ خاطر تٹھ بینکن تٹھ کمپنی ہند قرضہ لیونہارن طرفان مختلف قرضن ہند پیشگی ادائیگین متعلق یکسانیت اونہچ خاطر کمپنی کسی بھی ایسے مدتی قرضس پیٹھ، یس انفرادی قرضہ لیونہارن کان کاروبار سواے دوسرے مقصدن خاطر منظور کرنہچ چہ، چاہے کو۔ ایلینکٹس آسین یا نہ آسین، قبل از وقت ادائیگی / فورکلوزر چارجز یا پری پیمنٹ جرمانہ وصول نہ کرہ۔

10. بورڈ آف ڈائریکٹرز ہند ذمہ داری

1) کمپنی ہند بورڈ آف ڈائریکٹرز چہ تنظیم اندر مناسب شکایت ازالہ نظام قائم کرنہچ۔ یہ نظام چہ یہ یقینی بناون کہ قرضہ دینے والے ادارے ہند 1) عہدیدارن ہند فیصلن پتہ پیدا گڑھنہاے سبھی تنازعے کم از کم اگلے اعلیٰ سطحس پیٹھ سنے بیہ تٹھ نمٹاے پیہ۔

2) بورڈ آف ڈائریکٹرز چہ فیئر پریکٹسز کوڈ ہند پالن تٹھ مختلف انتظامی سطحن پیٹھ شکایت ازالہ نظام ہند کارکردگی ہند وقتاً فوقتاً جائزہ لینہچ۔ انہ جائزن ہند ایک مجموعی رپورٹ بورڈ کان باقاعدہ وقفن پیٹھ پیش کرنہچ آسہ، جتہ طریقہ بورڈ مقرر کرہ۔ بھی کرنہچ۔ اسمہ جائزن ہند ایک مجموعی رپورٹ بورڈ کان مقررہ وقفن پیٹھ پیش کرنہچ آسہ، جتہ طریقہ بورڈ مقرر کرہ۔

11. شکایت ازالہ

a) فیئر پریکٹسز کوڈ ہند پالن تٹھ مختلف انتظامی سطحن پیٹھ شکایت ازالہ نظام ہند کارکردگی ہند وقتاً فوقتاً جائزہ لینہچ۔ انہ جائزن ہند ایک مجموعی رپورٹ بورڈ کان باقاعدہ وقفن پیٹھ پیش کرنہچ آسہ۔

b) گاہکن ہند فائدرس خاطر، کمپنی ہند سبھی شاخن تٹھ اُن جاین پیٹھ یتھ منز کاروبار انجام دینے گڑھ، مندرجہ ذیل معلومات نمایاں طور ظاہر کرنہچ آسہ:

- شکایت ازالہ افسر ہند ناؤن تٹھ رابطہ معلومات (ٹیلیفون / موبائل نمبر، تٹھ ای میل پتہ) (یم کمپنی خلاف شکایتن ہند حل خاطر رابطہ کرنہچ بیکن چہ۔
- اگر شکایت یا تنازعہ ایک مہینہ اندر اندر حل نہ گڑھ، تٹھ گاہک آر بی آئی ہند ڈی این بی ایس علاقائی دفتر ہند انچارج افسر کان اپیل کرنہچ بیکن۔ یتھ حد بندی منز کمپنی ہند رجسٹرڈ دفتر آسہ۔

یہ عوامی نوٹس گاہکوں کو اختیار کرنے کے لیے شکایت ازالہ نظام اجاگر کرنے کا مقصد پورا کرے، اسے سان ساتھ شکایت ازالہ افسر کے آری بی آئی بند علاقائی دفتر بند تفصیل بھی فراہم کرے۔

12. نان-بینکنگ فنانانشل کمپنیز خاٹر امڈسمین اسکیم، 2018 – نوڈل آفیسر / پرنسپل نوڈل آفیسر بند تقرر

مقرر کرنے کے لیے، ہم کمپنی بند نمائندگی کرنے کے لیے تھے کمپنی خلاف درج کرنے کے لیے شکایتیں متعلق (NOS) امڈسمین اسکیم تحت، کمپنی بند نوڈل آفیسرز امڈسمین کو ان معلومات فراہم کرنے کے لیے ذمہ دار ہے۔

اسکیم تحت امڈسمین تھے اپیلیٹ اتھارٹی پیش کمپنی بند نمائندگی کرنے کے لیے سمیت دیگر ذمہ داریاں نبھاوے۔ پرنسپل نوڈل (PNO) پرنسپل نوڈل آفیسر آری بی آئی، سینٹرل آفس سٹھ ربط تھے تال میل قائم کرنے کے لیے ذمہ دار ہے۔ (CEPD) آفیسر، کسٹمر ایجوکیشن اینڈ پروٹیکشن ڈیپارٹمنٹ

گاہکوں بند فائدرس خاٹر، کمپنی بند شاخن / ان جابن پیٹھ یتھ منز کاروبار انجام دینے کے لیے، پی این او / نو او / جی آری او بند ناؤں تھے رابطہ تفصیلات (ٹیلیفون / موبائل نمبر تھے ای میل پتے) تھے امڈسمین بند ناؤں تھے رابطہ تفصیلات نمایاں طور ظاہر کرنے کے لیے، جتھ کو ان گاہک رابطہ کرنے کے لیے بی۔

اسکیم بند ہم خصوصیات (انگریزی، ہندی تھے مقامی زبان منز (کمپنی بند سبھی دفاتر تھے شاخن منز ایتھ طرح نمایاں کرنے کے لیے کہ دفتر یا شاخ وزٹ کرنے کے لیے کسی بھی شخص کو ان معلومات تک آسان رسائی ملے۔

امڈسمین اسکیم، نوڈل آفیسر تھے پرنسپل نوڈل آفیسر بند تفصیلات کمپنی بند ویب سائٹ پیٹھ نمایاں طور ظاہر کرنے کے لیے۔

تحت آندہ کمپنیاں جھ مذکورہ اسکیم تحت دیونہاے ہدایات بند مکمل پابندی کرنے کے لیے۔ (RBIOS, 2021) ریزرو بینک – انٹیگریٹڈ امڈسمین اسکیم، 2021

13. فیئر پریکٹسز کوڈ بند زبان تھے ابلاغ بند طریقہ

فیئر پریکٹسز کوڈ (یہ ترجیحاً مقامی زبان منز یا ایسی زبان منز ہے ہم قرضہ لیونہار سمجھان جھ)، ہم یتھ مالہ بیان کرنے کے لیے رہنما اصولن پیٹھ مبنی جھ، ہر کمپنی طرفان پن بند بورڈز بند منظوری سان نافذ کرنے کے لیے ہے۔ کمپنی کو ان فیئر پریکٹسز کوڈ تیار کرنے کے لیے آزاد ہے، رہنما اصولن بند دائرہ وسیع کرنے کے لیے بھی، مگر ان رہنما اصولن بند بنیادی روح قربان کرن کا نہیں صورتس منز نہ کرے۔ یہ کوڈ کمپنی بند ویب سائٹ پیٹھ مختلف اسٹیک ہولڈرن بند معلومات خاٹر دستیاب کرنے کے لیے ہے۔

14. ویب سائٹ پیٹھ اشاعت

فیئر پریکٹسز کوڈ، بڑی مقامی زبانن منز، کمپنی بند ویب سائٹ پیٹھ مختلف اسٹیک ہولڈرن بند معلومات خاٹر شائع کرنے کے لیے ہے۔

15. حد کان زیادہ سود لاگو کرنے کے ضابطہ

a) کمپنی بند بورڈ آف ڈائریکٹرز جھ قرضن تھے ایڈوانسن پیٹھ لاگو کرنے کے لیے سود بند شرح طے کرنے کے لیے خاٹر ایک سود شرح ماڈل نافذ کرنے کے لیے، یتھ منز پراسیسنگ تھے دوسرے چارجز بھی شامل ہے، تھے متعلقہ عنصرن ہم فنڈرن بند لاگت، مارجن تھے رسک پریمیم وغیرہ مدنظر تھاوے۔ سود بند شرح تھے مختلف قرضہ لیونہار زمرن خاٹر مختلف سود شرح لاگو کرنے کے لیے منطق تھے رسک بند درجہ بندی بند طریقہ کار، قرضہ درخواست فارم منز قرضہ لیونہار یا گاہک کو ان ظاہر کرنے کے لیے تھے منظوری نامہ منز صاف طور اطلاع دینے کے لیے ہے۔

b) سود بند شرحن تھے رسک بند درجہ بندی بند طریقہ کار کمپنی بند ویب سائٹ پیٹھ بھی دستیاب کرنے کے لیے ہے۔ ویب سائٹ یا کسی دوسرے ذریعے کے لیے سان شائع کرنے کے لیے معلومات، یتھ وقتس سود بند شرح منز تبدیلی کے لیے، تھے وقتس تازہ کرنے کے لیے ہے۔

c) سود بند شرح سالانہ بنیاد پیٹھ ہے تاکہ قرضہ لیونہار مکمل طور آگاہ رہ کہ اکاؤنٹ پیٹھ اصل کتھ قدر سود لاگو کے لیے۔

کمپنی طرفان حد کان زیادہ سود لاگو کرنے پر متعلق شکایتیں

ریزرو بینک کان این بی ایف سیز طرفان کہنے قرضن تھے ایڈوانس پیٹھ حد کان زیادہ سود تھے چارجز وصول کرنے پر متعلق گتھہا شکایتیں 1) موصول گڑھن چھہ اگرچہ سود شرح ریزرو بینک طرفان ریگولیشن نہ چھہ، مگر گھ حدس کان زیادہ سود شرح غیر مناسب سمجھی گڑھ تھے نہ تو یہ دیرپا ہوئیہ تھے نہ ہی معمول ہند مالی طریقن مطابق۔

کمپنی ہند بورڈ آف ڈائریکٹرز چھہ سود شرح طے کرن تھے پراسیسنگ تھے دیگر چارجز مقرر کرنے پر مناسب اندرونی اصول تھے 2) طریقہ کار تیار کرنے پر۔ آتھ سلسلس منز، قرضن ہند شرطن تھے ضابطن متعلق شفافیت بارے فیئر پریکٹسز کوڈ منز دیونہاے رینما اصول ذہن منز تھاونہچ ضروری چھہ

16. مالی اعانت دیونہاں گاڑیوں ہند واپس قبضہ

کمپنی قرضہ لیونہار سبز سبتھ قرضہ معاہدہ منز پہلے سان ایک ایسا واپس قبضہ کرنے شق شامل کرہ، یس قانونی طور نافذ کرنے قابل آسہ۔ شفافیت یقینی بناونہچ خاطر، قرضہ معاہدہ ہند شرطن تھے ضابطن منز بین معاملن متعلق دفعات شامل کرنے آسہ

- قبضہ کرنے پہل نوٹس مدت
- وہ حالات جتھ منز نوٹس مدت معاف گڑھ
- ضمانت پیٹھ قبضہ کرنے طریقہ کار
- جانداد فروخت / نیلام کرنس پیٹھ قرضہ لیونہار کان آخری موقع دینے متعلق شق
- قرضہ لیونہار کان دوبارہ قبضہ دینے ہند طریقہ کار
- جانداد فروخت / نیلامی ہند طریقہ کار

آنہ شرطن تھے ضابطن ہند ایک نقل قرضہ لیونہازن کان دستیاب کرنے آسہ۔

17. جسمانی / بصری طور متاثرہ افراد کان قرضہ سہولتن فراہم کرن

کمپنی جسمانی یا بصری طور متاثرہ درخواست گزارن کان مصنوعات تھے سہولتن، پتھ منز قرضہ سہولتن بھی شامل چھہ، فراہم کرنے سلسلس منز معذوری ہند بنیادس پیٹھ کسی قسم ہند امتیاز نہ کرہ۔ کمپنی ہند تمام شاخیں ایسے افراد کان مختلف کاروباری سہولتن حاصل کرنس منز ہر ممکن مدد فراہم کرہ۔ کمپنی پنہ سبھی سطحن پیٹھ عملے خاطر چلاؤنہاے سبھی تربیتی پروگرامن منز ایک مناسب ماڈیول شامل کرہ، پتھ منز معذور افرادن ہند حقوق شامل آسہ، یم قانون تھے بین الاقوامی کنونشنن تحت ثمن ضمانت شدہ چھہ مزید یہ کہ کمپنی پنہ قائم کرنہاے شکایت از الہ نظام تحت معذور افرادن ہند شکایتن ہند مناسب از الہ یقینی بناوہ۔

18. فیئر پریکٹسز کوڈ ہند جائزہ

یہ کوڈ وقتاً فوقتاً جائزہ لینہچ تابع چھہ، یم کمپنی ہند بورڈ ہند پیشگی منظوری سان کرنے آسہ۔

Place: Pune

Date: 17 March 2026

RAJIV BAJAJ

CHAIRMAN